

Análise de Sugestão de Compra

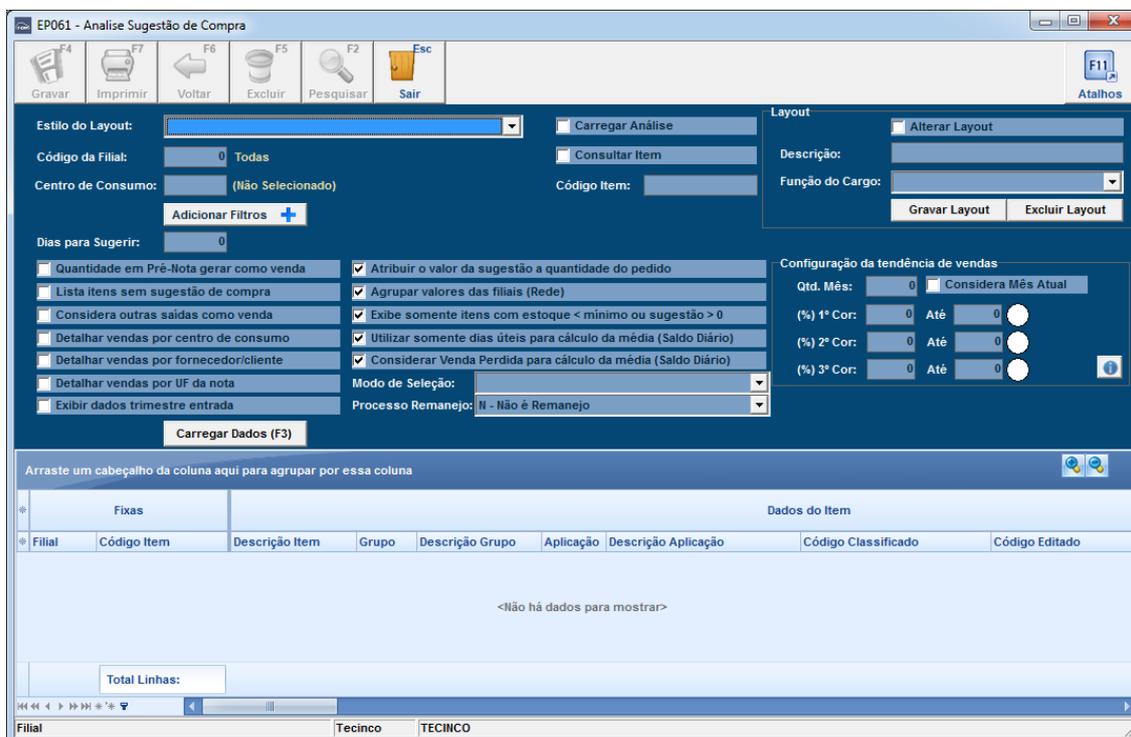
Introdução

O sistema possui a função para análise de sugestão de compra que permite a geração de pedidos de compra com maior eficiência e praticidade, através dos dados detalhados das vendas e estoque, com objetivo de facilitar a análise de estoque e gestão de compras, proporcionando dinamismo, agilidade e praticidade na manipulação dos dados e geração dos pedidos. As principais funcionalidades desta análise são:

- Análise Dinâmica dos Dados.
- Sugestão de Compras.
- Gerar Pedidos de Compra.
- Remanejo de estoque entre filiais.

Sugestão de Compras:

A análise é realizada através da tela “EP061 – Análise Sugestão de Compra” localizada no módulo EP → Itens → Controle de análises → Analise Sugestão Compra, conforme visualizado na figura 1. Ou através do relatório “1008 – Estatística para Compra e Sugestão”, localizada no módulo EP → Relatório → Estatística para Compra e Sugestão.



EP061 - Análise Sugestão de Compra

Gravar (F4) Imprimir (F7) Voltar (F6) Excluir (F5) Pesquisar (F2) Sair (Esc) F11 Atalhos

Estilo do Layout: [dropdown] Carregar Análise Alterar Layout

Código da Filial: 0 Todas Consultar Item

Centro de Consumo: (Não Selecionado) Código Item: [input] Descrição: [input] Função do Cargo: [dropdown] Gravar Layout Excluir Layout

Dias para Sugerir: 0

Quantidade em Pré-Nota gerar como venda Atribuir o valor da sugestão a quantidade do pedido

Lista itens sem sugestão de compra Agrupar valores das filiais (Rede)

Considera outras saídas como venda Exibe somente itens com estoque < mínimo ou sugestão > 0

Detalhar vendas por centro de consumo Utilizar somente dias úteis para cálculo da média (Saldo Diário)

Detalhar vendas por fornecedor/cliente Considerar Venda Perdida para cálculo da média (Saldo Diário)

Detalhar vendas por UF da nota Modo de Seleção: [dropdown]

Exibir dados trimestre entrada Processo Remanejo: N - Não é Remanejo

Carregar Dados (F3)

Configuração da tendência de vendas

Qtd. Mês: 0 Considera Mês Atual

(%) 1º Cor: 0 Até 0

(%) 2º Cor: 0 Até 0

(%) 3º Cor: 0 Até 0

Arraste um cabeçalho da coluna aqui para agrupar por essa coluna

Fixas		Dados do Item						
Filial	Código Item	Descrição Item	Grupo	Descrição Grupo	Aplicação	Descrição Aplicação	Código Classificado	Código Editado
<não há dados para mostrar>								

Total Linhas: [input]

Filial Tecinco TECINCO

Figura 1: Tela de Análise para Sugestão de Compra

A análise pode ser realizada através do layout localizado no campo *Estilo do Layout*, ou podem ser criados novos layouts utilizando os filtros e manipulando as colunas na tabela. Novos layouts podem ser salvos e utilizados posteriormente, informado uma *Descrição*; a *Função do Cargo* e Gravando, através dos campos do grupo “Layout” localizado na parte superior direita da tela. Layouts já salvos também podem ser alterados e salvos novamente através destes campos. Conforme visualizado na figura 2.

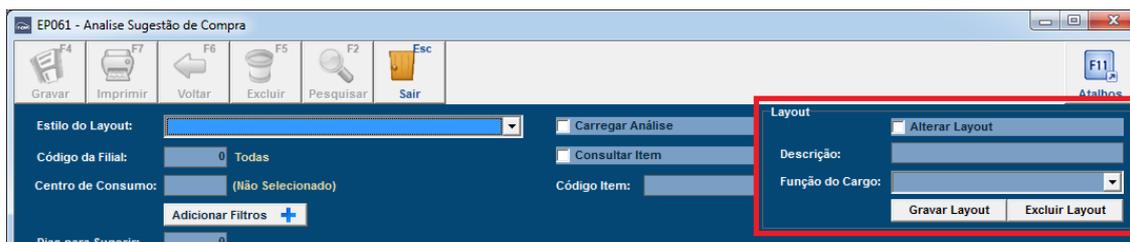


Figura 2: Gravar/Alterar Layouts

Filtros

Na tela “EP061 – Análise Sugestão de Compras” os dados que serão apresentados na emissão da análise dependem de como serão filtrados. Os filtros estão divididos em dois setores, os apresentados na tela principal e os apresentados ao utilizar o botão *Adicionar Filtros*.

Campos da tela

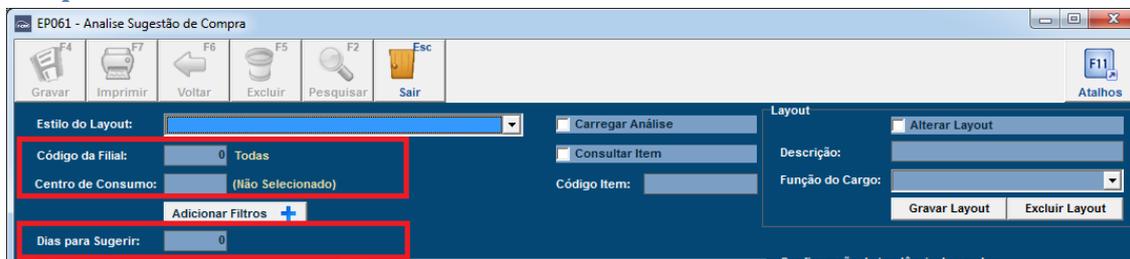


Figura 3: Filtros diretos da tela

Código da Filial: Este campo é utilizado para selecionar a filial desejada na pesquisa, pode ser informado o código de uma filial ou o valor 0 (zero), sendo que com valor 0 (zero) são selecionadas todas as filiais.

Centro de Consumo: Este campo é utilizado caso a pesquisa seja feita por centro de consumo. Para não filtrar por centro de consumo o campo deve ficar em branco.

Dias para Sugerir: O cálculo da sugestão de compras é realizado com base neste campo, que é informado a quantidade de dias para a sugestão de compra, com base nas vendas realizadas anteriormente dos itens. É então apresentando uma média de itens necessários para vendas durante os dias informados no campo.

Adicionar Filtros

O botão *Adicionar Filtros* esta localizado na tela principal abaixo do campo *Centro de Consumo*.

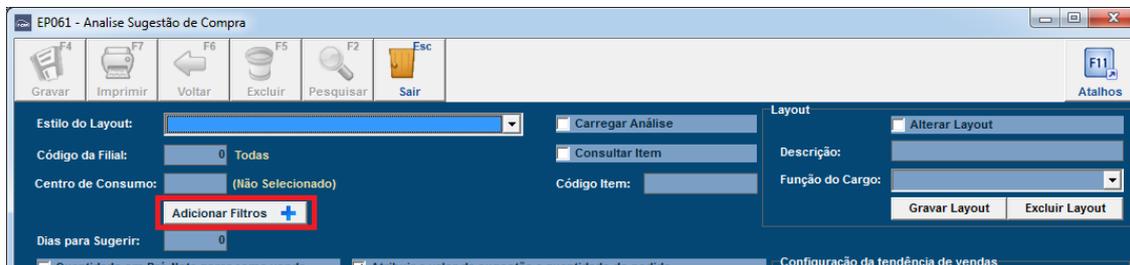


Figura 4: Localização do botão "Adicionar Filtros"

Através deste botão é apresentado todo o restante dos filtros que pode ser utilizados na pesquisa dos itens. Ao clicar neste botão, é exibida a tela "EP062 – Catálogo Básico e Específico".

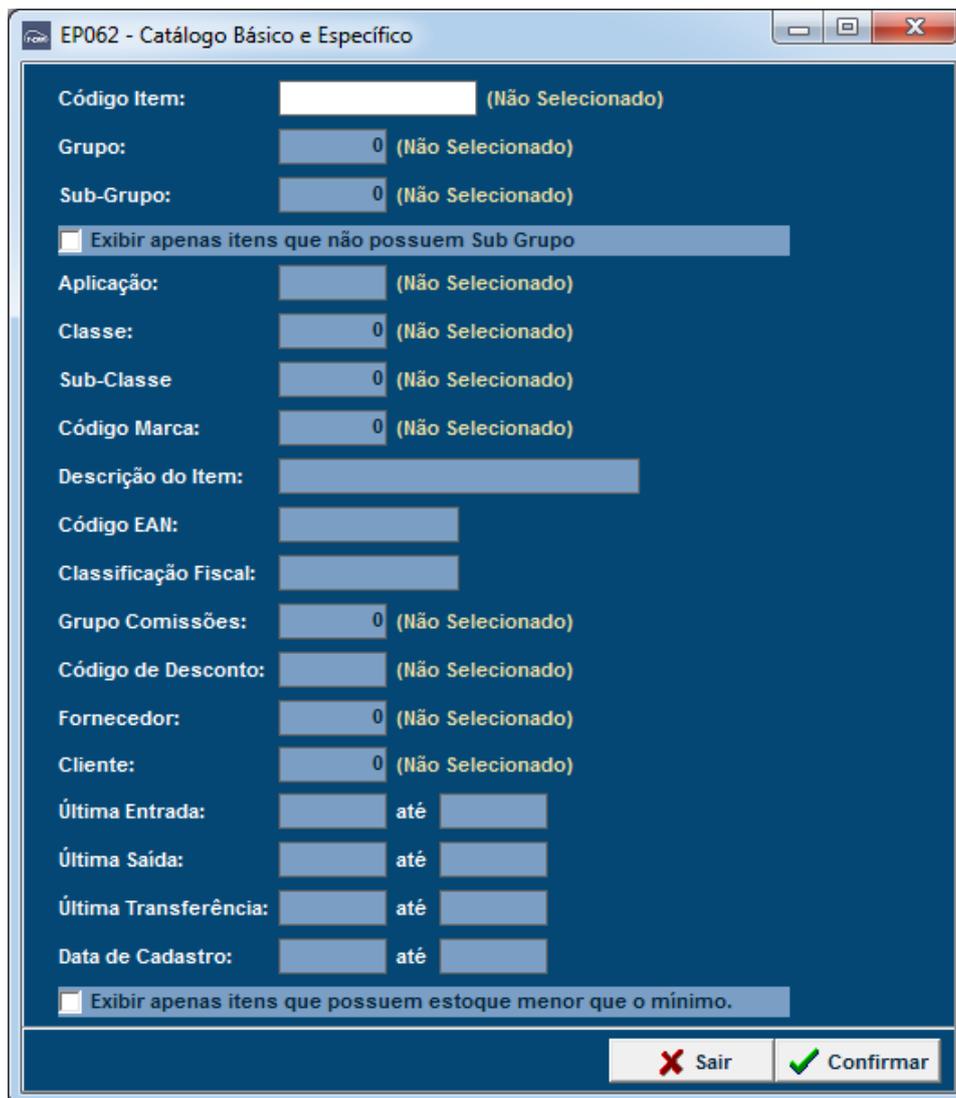


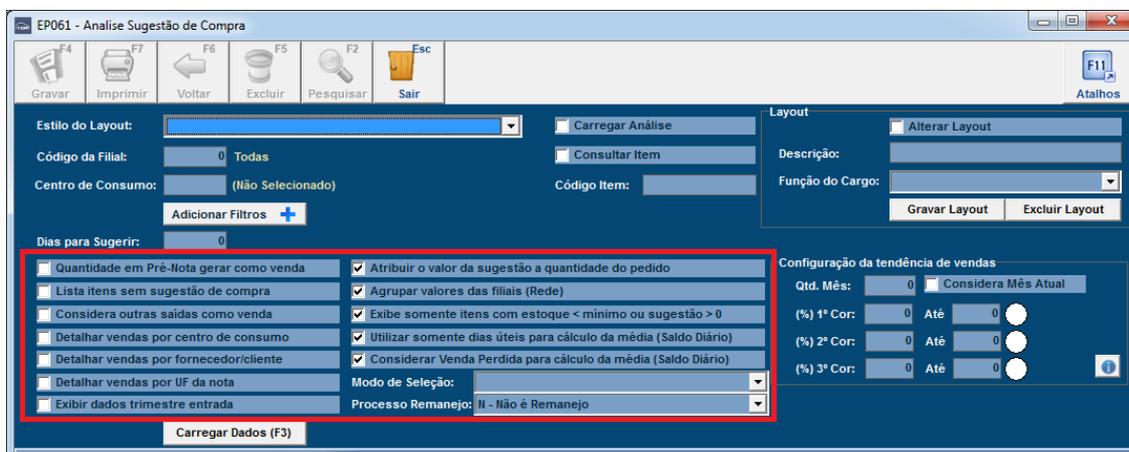
Figura 5: Filtros adicionais para a análise

Todos os campos exibidos são opções (não obrigatórias) de filtros, utilizadas para gerar sugestões por grupos ou situações específicas.

- **Código Item:** Indica um código de item específico para análise.
- **Grupo:** Filtro para indicação de um grupo específico para análise.
- **Sub-Grupo:** Campo para filtrar somente itens do sub-grupo indicado.
- **Exibir apenas itens que não possuem Sub-Grupo:** Quando marcada essa opção serão buscados apenas itens que não possuem no seu cadastro um sub-grupo indicado.
- **Aplicação:** Filtro por aplicação dos itens. Lista para análise somente os itens da aplicação informada.
- **Classe:** Busca somente os itens cadastrados com a classe indicada no campo.
- **Sub-Classe:** Busca para análise somente os itens cadastrados com a sub-classe indicada no campo.
- **Código Marca:** Seleciona para análise somente os itens que possuem a marca indicada.
- **Descrição do Item:** Pode ser informada uma descrição total ou parcial para busca dos itens que contem a descrição como parte da descrição cadastrada.
- **Código EAN:** Filtra somente os itens como código EAN indicado no campo.
- **Classificação Fiscal:** Seleciona para análise somente os itens com a classificação indicada.
- **Grupo Comissões:** Filtra pelo grupo de comissões do item.
- **Código de Desconto:** Filtra pelo código de desconto cadastrado para o item.
- **Fornecedor:** Campo para indicação do fornecedor da última compra do item.
- **Cliente:** Campo para indicação do cliente da última venda do item.
- **Última Entrada:** Período de última entrada do item.
- **Última Saída:** Período de última saída do item.
- **Última transferência:** Filtro para período de última transferência do item.
- **Data de Cadastro:** Filtro para período de cadastro do item.
- **Exibir apenas itens que possuem estoque menor que o mínimo:** Ao marcar essa opção serão listados apenas os itens com estoque disponível menor que o estoque mínimo cadastrado para o item.

Parâmetros

Os parâmetros estão localizados na tela principal da tela “EP061 – Análise Sugestão de Compras”, logo abaixo do campo *Dias Para Sugerir*.



EP061 - Análise Sugestão de Compra

Gravar (F4) Imprimir (F7) Voltar (F6) Excluir (F5) Pesquisar (F2) Sair (Esc) F11 Atalhos

Estilo do Layout: [dropdown] Carregar Análise [checkbox] Layout Alterar Layout [checkbox]

Código da Filial: 0 Todas Consultar Item [checkbox]

Centro de Consumo: (Não Selecionado) Código Item: [input] Descrição: [input] Função do Cargo: [dropdown] Gravar Layout [checkbox] Excluir Layout [checkbox]

Dias para Sugerir: 0 Adicionar Filtros +

Quantidade em Pré-Nota gerar como venda
 Lista itens sem sugestão de compra
 Considera outras saídas como venda
 Detalhar vendas por centro de consumo
 Detalhar vendas por fornecedor/cliente
 Detalhar vendas por UF da nota
 Exibir dados trimestre entrada

Atribuir o valor da sugestão a quantidade do pedido
 Agrupar valores das filiais (Rede)
 Exibe somente itens com estoque < mínimo ou sugestão > 0
 Utilizar somente dias úteis para cálculo da média (Saldo Diário)
 Considerar Venda Perdida para cálculo da média (Saldo Diário)

Modo de Seleção: [dropdown]
 Processo Remanejo: N - Não é Remanejo [dropdown]

Configuração da tendência de vendas

Qtd. Mês: 0 Considera Mês Atual [checkbox]

(%) 1ª Cor: 0 Até 0 [slider]
 (%) 2ª Cor: 0 Até 0 [slider]
 (%) 3ª Cor: 0 Até 0 [slider]

Carregar Dados (F3)

Figura 6: Parâmetros para geração da análise de sugestão de compras



- **Quantidade em Pré-Nota gerar como venda:** Considera os itens reservados em pré-notas e ordens de serviço como vendidos, e realiza os cálculos com a quantidade reservada somada a quantidade em notas (vendidas).
- **Lista itens sem sugestão de compra:** Define se na análise serão listados os itens que não possuem quantidade sugerida para compra. (Marcando esta opção o campo *Dias Para Sugerir* perde a sua função).
- **Considera outras saídas como venda:** Todas as notas de saída com a função da operação como *outras* serão considerada como vendas para os cálculos.
- **Detalhar vendas por centro de consumo:** Exibe uma coluna detalhando o centro de consumo de cada item.
- **Detalhar vendas por fornecedor/cliente:** Exibe uma coluna apresentando em cada item o fornecedor ou cliente.
- **Detalhar vendas por UF da nota:** Exibe uma coluna com o estado de venda da nota para cada item.
- **Exibir dados trimestre entrada:** Exibe as entradas dos itens. A quantidade apresentada é com base no parâmetro e cadastro de trimestre (serão apresentadas estas configurações nesta documentação).
- **Atribuir o valor da sugestão à quantidade do pedido:** É atribuída a quantidade sugerida (pelo sistema) das peças para o pedido de compra. Por exemplo: Foi sugerida pelo sistema a compra de 10 unidades do item X, ao gerar o pedido é automaticamente atribuída a quantidade 10 para o item X.
- **Agrupar valores das filiais (Rede):** Com este parâmetro marcado o sistema desconsidera as filiais e soma todos os valores da rede, independente de filial.
- **Exibe somente itens com estoque < mínimo ou sugestão > 0:** Ao marcar essa opção o sistema irá verificar além dos itens com sugestão maior que 0 (zero) também os itens que, apesar de não entrarem nos cálculos para gerar sugestão, estão com o estoque disponível menor que o estoque mínimo cadastrado.
- **Utilizar somente dias úteis para cálculo da média (Saldo diário):** Ao marcar essa opção o sistema desconsidera sábados e domingos no cálculo da média. Para considerar sábados como dia útil basta marcar o parâmetro em "PG116 > PG > Página 02 > Considera o sábado como dia útil".
- **Considerar Venda Perdida para cálculo da média (Saldo diário):** Ao marcar essa opção o sistema considera as vendas perdidas como demanda na sugestão de compras. Existem duas maneiras de o sistema buscar as vendas perdidas.

- Primeiramente através da parametrização do motivo que considera a venda perdida como demanda na sugestão de compras (**PG116 > EP > Página 5 > Venda Perdida**). Assim todas as vendas perdidas (processo novo) que possuírem o motivo parametrizado serão consideradas.
- O sistema também busca através da análise de venda perdida os itens que forem marcados manualmente para gerar demanda.
- **Modo de Seleção:** Define de que forma será realizada a busca dos dados apresentados na sugestão, contendo as seguintes opções:
 - **S - Movimentação com base no Saldo:** Serão selecionados os dados pela tabela de saldo dos itens.
 - **N - Movimentação com base nas Notas:** Serão selecionados os dados pela tabela das notas e não pelo saldo. Quando este parâmetro não estiver marcado, os parâmetros *Detalhar vendas por centro de consumo*, *Detalhar vendas por fornecedor/cliente* e *Detalhar vendas por UF da nota*, não realizam tratamento.
 - **F – Utiliza Filial informada como filial base:** Serão considerados os dados da filial informada como base para a busca das informações, porém o estoque das demais filiais será somado na filial base, ou seja, serão buscados os dados da filial base, somando o estoque das demais filiais.
 - **D – Movimentação com base no Saldo Diário:** Este método de busca funciona de forma semelhante à de base no Saldo, porém as informações são tratadas diariamente e não mensalmente, possibilitando análise de um período exato de movimentação, por exemplo, se definida a apresentação de 6 meses de dados, esta forma de busca irá trazer dados de exatos 180 anteriores a data da sugestão. Quando marcadas as opções referentes à Saldo Diário o modo de seleção deve obrigatoriamente ser este.
 - **B – Utiliza Filial informada como filial base Saldo Diário:** Nesse método serão consideradas as informações com tratamento diário nos cálculos e não mensalmente, assim como a opção “D – Movimentação com base no Saldo Diário”, porém considerando a filial informada como filial base na busca das informações.
- **Processo Remanejo:** Essa opção é utilizada quando a análise está sendo executada para gerar o remanejo das peças. As opções são as seguintes:
 - **M – Remanejo Aut.Falta pela Média Venda:** Efetuar o processo de remanejo de falta de estoque com base na média de venda.
 - **A – Remanejo Aut.Falta pela Maior Venda:** Efetuar o processo de remanejo de falta de estoque com base na maior venda.
 - **R – Remanejo Manual:** Quando estiver selecionada esta opção, o sistema não irá inserir os valores para remanejo automaticamente, ou seja, o processo irá ocorrer conforme já é executado atualmente.
 - **N – Não é Remanejo:** Esta opção irá sempre selecionada por padrão.

O processo de remanejo é melhor explicado no tópico “[Remanejo Automático](#)”.

Após selecionar todos os campos, filtros e parâmetros desejados, basta clicar no botão *Carregar Dados* ou pressionar a tecla F3. O sistema irá efetuar a pesquisa e listar os itens na tabela.

ATENÇÃO! Quanto maior a quantidade de itens pesquisados, maior será o tempo para retornar dos dados na tela. Assim como a geração da análise sem a indicação de filtros adicionais poderá levar alguns minutos.

Visualização de Tendência de Vendas

Esta configuração permite avaliar as tendências (crescente/decrescente) de vendas dos itens considerando um período mais recente de movimentação, comparado ao período total considerado para cálculo da média de venda.

Assim, é possível identificar itens que teriam uma média de venda de, por exemplo, 10 peças nos últimos 6 (seis) meses, porém nos últimos 2 (dois) meses as vendas deste item tiveram ascendência de 20 (vinte) peças/mês.

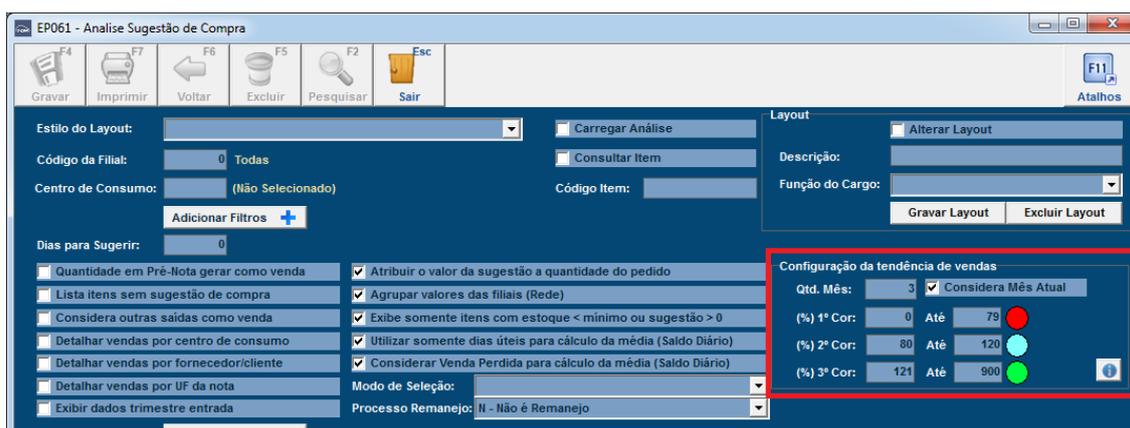


Figura 7: Configuração da tendência de vendas

Qtd. Mês: Define quantos meses serão analisados para cálculo da tendência. Por exemplo, se a sugestão de compra apresenta oito meses, quando colocado três meses neste campo, serão analisadas as demandas dos últimos três meses e comparados com todos os oito da sugestão para cálculo da tendência de venda dos itens.

Considera Mês Atual: Caso esta opção esteja marcada serão considerados os dias do mês corrente mais os meses anteriores para cálculo da tendência, caso não esteja marcado, serão considerados somente os meses anteriores ao atual para o cálculo. O cálculo da tendência é realizado da seguinte forma:

$$\left(\frac{\text{Qtd. vendas meses tendencia}}{\text{Qtd. dias dos meses tendencia}} \right) * 30 \\ * 100 / \text{Média venda total}$$

(%) 1° / 2° / 3° Cor: São definidos percentuais para marcação das tendências, a fim de facilitar a visão do usuário quando as tendências atingiram margens específicas. Exemplo: considera-se a

tendência entre 1% e 79% uma tendência baixa, então o usuário pode marca-las em vermelho para melhor identificar os itens que ficaram nesta faixa.

As cores podem ser alteradas pelo usuário, basta clicar no círculo de seleção da cor.

Manipulação da Tabela

Na tabela localizada na parte inferior da tela são exibidos os dados retornados pela pesquisa, os dados apresentados são chamados de análise.

Após efetuar a pesquisa, é possível organizar a tabela para uma melhor visualização, conforme a necessidade de cada análise. As colunas podem ser editadas, alterando-as de lugar, excluindo-as, fixando-as, entre outras opções apresentadas pelo sistema, para proporcionar o máximo de dinamismo, desempenho, facilidade na manipulação dos dados e visualização das análises.



Arraste um cabeçalho da coluna aqui para agrupar por essa coluna											
Fixas					Dados do Específico			Trimestres			
* Código Item	Descrição Item	Estoque Disponível	Sugestão Compra	Média de Venda	Custo Médio	Qtd.Dias Últ.Entrada	Qtd Prê-Nota/OS	Trimestre Atual	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4
<Não há dados para mostrar>											
Total Linhas:											

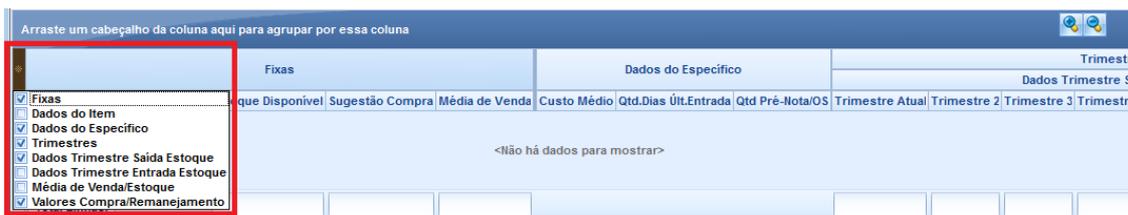
Figura 8: Exemplo Layout

Para edição dos layouts é possível clicar sobre o botão “*” localizado na parte superior esquerda do layout. O botão é dividido em duas partes, o “*” superior se referente a primeira linha de colunas e o “*” inferior se refere a segunda linha de colunas.



Figura 9: Colunas

Ao clicar sobre algum dos botões “*” apresenta uma sub-tela, com todas as colunas utilizadas na verificação. Para adicionar ou remover alguma das colunas é marcado ou desmarcado a caixa de seleção ao lado do nome de cada coluna.



Arraste um cabeçalho da coluna aqui para agrupar por essa coluna											
Fixas					Dados do Específico			Trimestres			
* Código Item	Descrição Item	Estoque Disponível	Sugestão Compra	Média de Venda	Custo Médio	Qtd.Dias Últ.Entrada	Qtd Prê-Nota/OS	Trimestre Atual	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4
<Não há dados para mostrar>											
Total Linhas:											

- Fixas
- Dados do Item
- Dados do Específico
- Trimestres
- Dados Trimestre Saída Estoque
- Dados Trimestre Entrada Estoque
- Média de Venda/Estoque
- Valores Compra/Remanejamento

Figura 10: Caixa de Seleção de Colunas

As colunas também podem ser realocadas, clicando sobre e arrastando para o local desejado.

Análise dos Dados

Ao clicar com o botão direito sobre qualquer área da tabela de análise serão apresentadas opções para manipulação dos dados gerados.

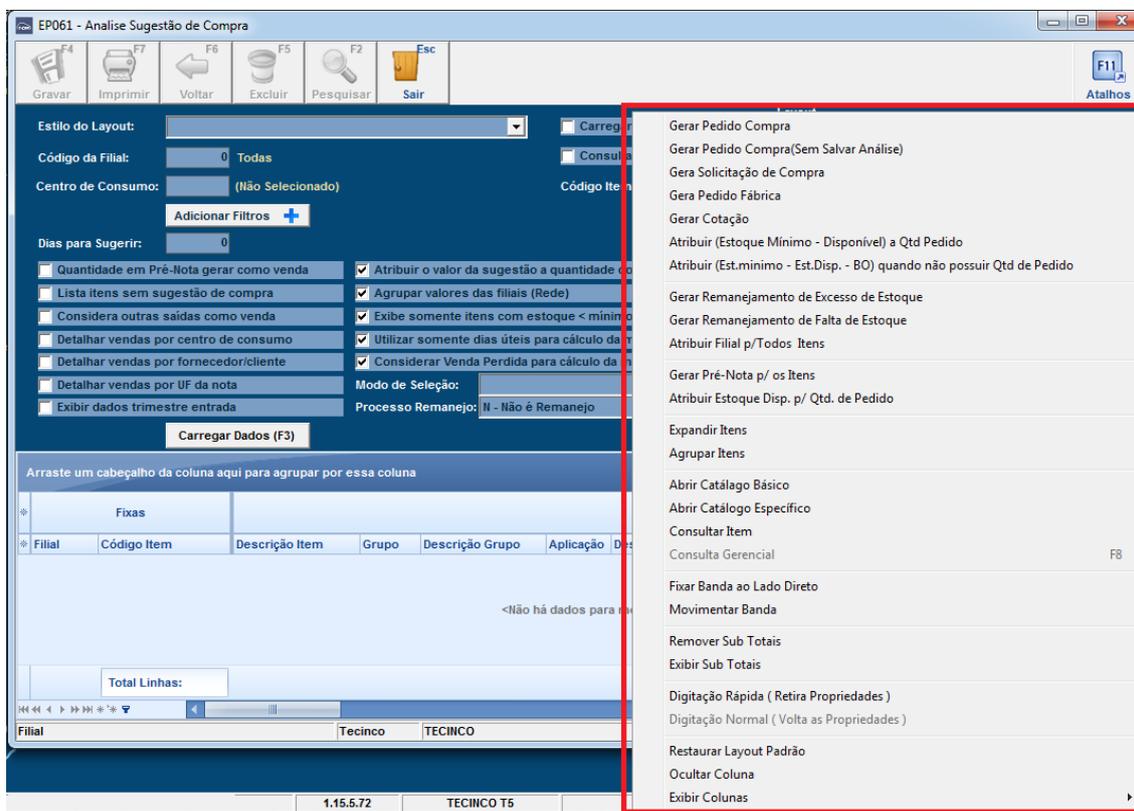


Figura 11: Opções do botão direito

Abaixo serão apresentadas algumas das principais funcionalidades das opções:

Gerar Pedido de Compra: Esta opção abre a tela “CP010 – Controle de Pedido de Compra” e gera um pedido de compra com base nas informações do campo “Quantidade Pedido de Compra” localizado na tabela, este campo deve ser preenchido manualmente com as quantidades que serão solicitadas, ou pode ser preenchido automaticamente marcando o parâmetro “Atribuir o valor da sugestão à quantidade do pedido” ao gerar a análise.

Gerar Pedido Compra (sem Salvar Análise): Efetua a mesma ação da opção “Gerar Pedido de Compra”, porém a análise não necessita ser salva e o usuário pode continuar visualizando os dados gerados após a gravação do pedido de compra.

Gerar Solicitação de Compra: Esta opção abre a tela “CP009 – Solicitação de Compras” e irá gerar uma solicitação de compra com base nas informações de sugestão de compra, na coluna “Quantidade Pedido”.

Gerar Pedido Fábrica: Essa opção abre a tela “EP175 – Cadastro de pedido” e irá gerar um pedido de compra para a fábrica de acordo com as informações da sugestão de compras, na coluna “Quantidade Pedido”.



Gerar Cotação: Essa opção abre a tela “CP006 – Cadastro de Cotação” listando os itens de acordo com as informações geradas pela análise. Possibilitando o cadastro de uma cotação com os itens que possuem “Quantidade Pedido” indicado na análise.

Atribuir (Estoque Mínimo – Disponível) a Qtd Pedido: Essa opção atribui à coluna “Quantidade Pedido” o valor resultante do estoque mínimo menos o estoque disponível para o item, substituindo a informação da coluna caso já esteja calculada. Se a opção “Atribuir o valor da sugestão à quantidade do pedido” estiver marcada ao gerar a análise a coluna “Quantidade Pedido” estará preenchida de acordo com os cálculos realizados pelo sistema.

Atribuir (Est.minimo – Est.Disp. - BO) quando não possuir Qtd de Pedido: Essa opção atribui à coluna “Quantidade Pedido” o valor resultante do estoque mínimo menos o estoque disponível menos a quantidade de back order para o item. Se a opção “Atribuir o valor da sugestão à quantidade do pedido” estiver marcada ao gerar a análise a coluna “Quantidade Pedido” estará preenchida de acordo com os cálculos realizados pelo sistema e a informação já calculada não será substituída.

Gerar Remanejamento de Excesso de Estoque: Esta opção verifica quais itens estão com excesso de estoque e em quais filiais este excesso ocorre. Com base nesta informação podemos movimentar os itens entre filiais, para realizar a distribuição deste excesso de maneira mais eficiente entre as filiais.

Importante! A verificação do excesso de estoque pode ser baseada na Média de Vendas ou na Maior Venda.

Gerar Remanejamento de Falta de Estoque: Esta opção verifica quais itens estão com falta de estoque e em quais filiais esta falta ocorre. Com base nesta informação podemos movimentar os itens entre filiais, para suprir a necessidade da filial com falta de estoque.

Importante! A verificação da falta de estoque pode ser baseada na Média de Vendas ou na Maior Venda.

Atribuir Filial p/ Todos os Itens: Esta opção exibe uma tela solicitando a filial que será adicionada no campo Filial *Destino/Origem* da tabela.

Gerar Pré-nota p/ os itens: Esta opção exibe uma tela para geração de uma pré-nota para os itens apresentados na sugestão de compra, onde após definidos os dados será aberta a pré-nota com os itens carregados para que o usuário confirme e grave o processo.

Atribuir Estoque Disp. p/ Qtd. de Pedido: Esta opção atribui na coluna de “Quantidade pedido” o mesmo valor que o item possui em estoque disponível.

Expandir Itens: Mostra o detalhamento de todos os itens. Também é possível verificar o detalhamento de apenas um item clicando na opção “+” do item.



Agrupar Itens: É o inverso da opção “Expandir itens”, com esta opção os itens são todos agrupados novamente.

Abrir Catálogo Básico: Abre a tela “EP010 – Cadastro do Catálogo Básico” carregando o código do item que está selecionado na listagem.

Abrir Catálogo Específico: Abre a tela “EP015 – Cadastro do Catálogo Específico” carregando o código do item que está selecionado na listagem.

Consultar Item: Abre a tela “EP301 – Consulta de Itens” carregando as informações referentes ao item que está selecionado na listagem.

Consulta Gerencial: Acessa a tela de consulta gerencial para o item. Pode ser acessada também pelo atalho F8.

Fixar Banda ao Lado Direito: Deixa fixa a coluna selecionada no lado direito da tabela.

Movimentar banda: Desfaz a opção de *Fixar Banda ao Lado Direito*, deixa a coluna móvel novamente.

Remover Sub Totais: Remove os subtotais calculados pelo sistema dos itens.

Exibir Sub Totais: Exibi novamente os sub totais calculados pelo sistema dos itens.

Digitação Rápida (Retira Propriedades): Esta opção retira as somas dos subtotais dos itens deixando a digitação das quantidades de pedido e o remanejo de falta e/ou excesso de estoque mais rápidos, pois o sistema não precisa realizar nenhum cálculo no momento da digitação de quantidades.

Digitação Normal (Volta às Propriedades): Esta opção deixa a digitação novamente com os cálculos.

Restaurar Layout Padrão: Desfaz todas as edições do layout, restaurando o padrão do sistema.

Ocultar Coluna: Oculta a coluna selecionada.

Exibir Colunas: Exibe a coluna selecionada.

Cálculos

Abaixo serão apresentados os cálculos que são realizados nos principais campos da análise.

Sugestão de Compra:

$$(((Total\ Trimestre - Qtd.\ em\ BO) / (Qtd.\ Trimestre\ Parâmetro * Qtd.\ Meses\ Trimestre) / 30) * Dias\ para\ Sugerir) - Estoque\ Disponível$$

Exemplo:

O parâmetro esta com 6 Meses/Trimestre; A quantidade de meses no trimestre é 1; A quantidade vendida neste período de tempo é 30 itens; Não há itens em BO; Na análise foi informado um período de 90 dias para sugestão de compra; O estoque disponível deste produto é 3.

Sugestão de Compras =

$$\left(\frac{(30 - 0)}{\frac{6 * 1}{30}} \times 90 \right) - 3 = \left(\frac{5}{30} \times 90 \right) - 3 = (0,17 \times 90) - 3 = 15 - 3 = 12$$

Sugestão de compras = 12.

Trimestre:

O *Total Trimestre* é baseado na parametrização dos meses e trimestres, realizada através da tela “PG116 - Parametrização do Sistema” localizada no módulo PG → Parâmetros → Parâmetros do Sistema, na aba EP → Página 4, é apresentado o parâmetro “Qntd. Meses / Trimestre para apresentar demanda sugestão de compras”, onde é informada a quantidade de meses/trimestres que serão apresentados na tela de análise (a quantidade máxima é 8 meses/trimestres para apresentar).

O cadastro de trimestres é realizado através da tela “EP325 – Cadastro de Trimestre” localizada no módulo EP → Itens → Cadastros → Cadastro de Trimestres.

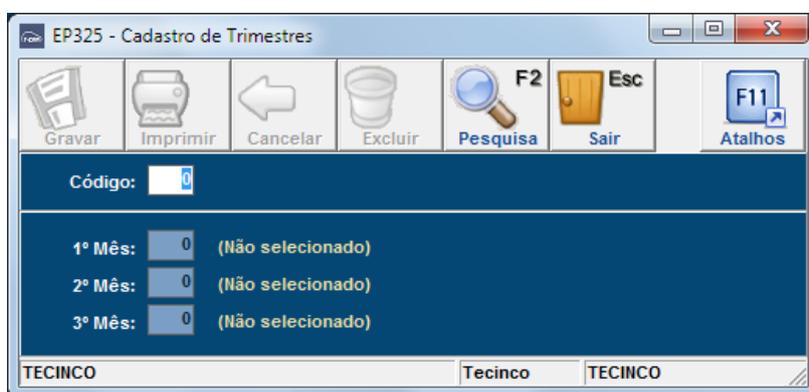


Figura 12: Cadastro de Trimestres

Neste cadastro é possível cadastrar trimestres com a quantidade mínima de 1 e máxima 3 meses, com base neste trimestre é apresentado os totais na tela de análise.

Excesso/Falta de Estoque pela Média:

$$((\text{Media venda} / (30 * \text{Qtd Meses Trimestre})) * \text{Quantidade Dias}) - \text{Estoque Disponível}$$

Excesso: Se o resultado for maior que 0(zero), o item tem um excesso de estoque baseado na média de venda.



Falta: Se o resultado for menor que 0(zero), o item tem uma falta de estoque baseado na média de venda.

((Media de Venda / (30

** Qtd Meses Trimestre) * Filtro de Dias) - Estoque Disponível = Valor de Falta de Estoque.*

Excesso/Falta de Estoque pela Maior Venda:

*((Maior venda / (30 * Qtd Meses Trimestre)) * Quantidade Dias)
– Estoque Disponível*

Excesso: Se o resultado for maior que 0(zero), o item tem um excesso de estoque baseado na maior venda.

Falta: Se o resultado for menor que 0(zero), o item tem uma falta de estoque baseado na maior venda.

((Maior de Venda / (30

** Qtd Meses Trimestre) * Filtro de Dias) - Estoque Disponível = Valor de Falta de Estoque.*

Importante: No cálculo de Falta de estoque pela média, Excesso de estoque pela maior venda e Falta de estoque pela maior venda, é feita a divisão por (30 * Qtd. Meses Trimestre).

Remanejo Automático

O processo de remanejo permite visualizar os itens que estão com estoque acima da demanda, e transferi-los para filiais que estão com o estoque abaixo da demanda. Para agilizar essa rotina, existe a possibilidade de realizar este processo de forma automática, ou seja, sem precisar digitar manualmente a quantidade de itens a ser remanejado.

Processo de Remanejo

Para efetuar o remanejo, é selecionada a diferença entre estoque disponível e o estoque mínimo da filial origem.

O processo é realizado através da tela “EP061 – Análise de Sugestão de Compra”, localizado no campo “Processo de Remanejamento”.

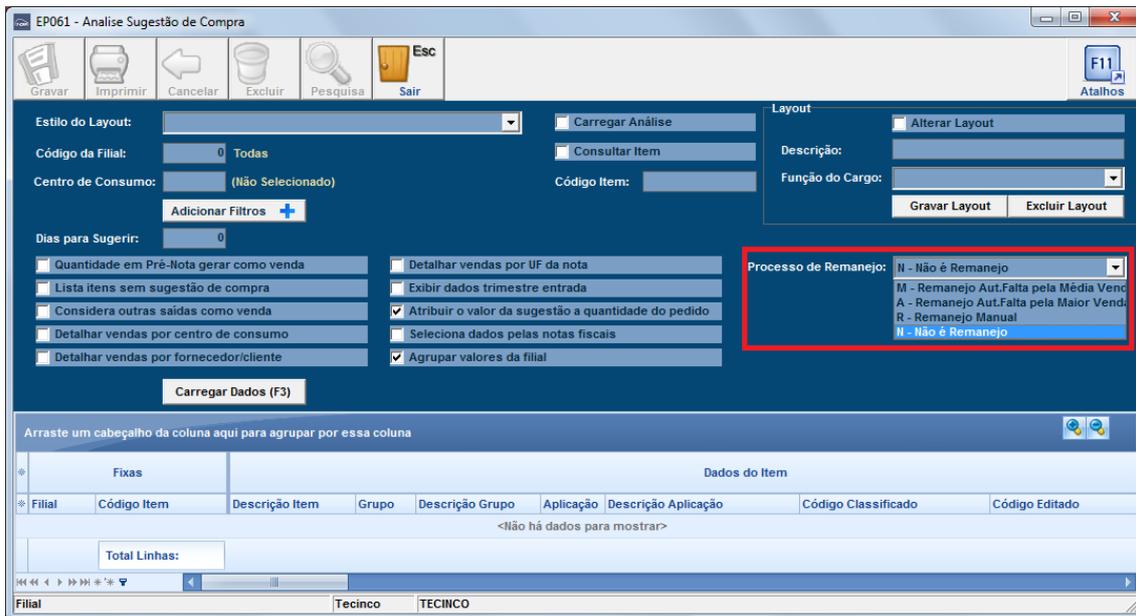


Figura 13: Remanejamento

Neste campo possuem as seguintes opções:

- **M – Remanejamento Aut.Falta pela Média Venda:** Efetuar o processo de remanejamento de falta de estoque com base na média de venda.
- **A – Remanejamento Aut.Falta pela Maior Venda:** Efetuar o processo de remanejamento de falta de estoque com base na maior venda.
- **R – Remanejamento Manual:** Quando estiver selecionada esta opção, o sistema não irá inserir os valores para remanejamento automaticamente, ou seja, o processo irá ocorrer conforme já é executado atualmente.
- **N – Não é Remanejamento:** Esta opção irá sempre selecionada por padrão.

Ao selecionar uma das duas opções de remanejamento automático (*Remanejamento Aut.Falta pela Média Venda* ou *Remanejamento Aut.Falta pela Maior Venda*) é solicitado qual filial de origem das peças.

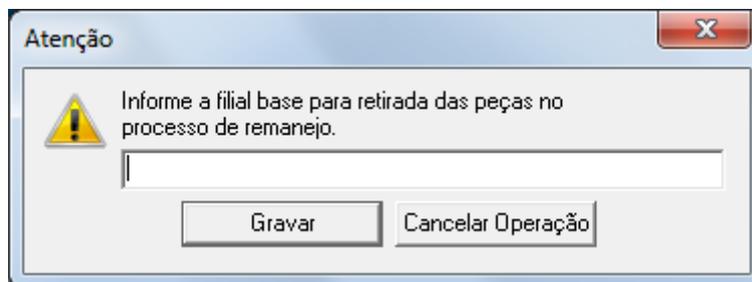


Figura 14: Filial para Remanejamento

Após informar a filial é solicitado o percentual de redução do estoque mínimo, para cálculo da diferença entre o estoque disponível e o estoque mínimo da filial origem.

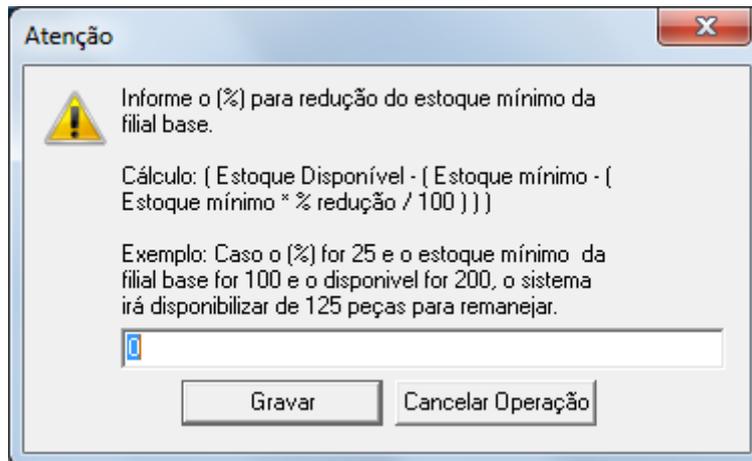


Figura 15: Percentual Remanejo

Cálculos

Abaixo serão apresentados os cálculos de remanejo de estoque:

Remanejado de Estoque:

Primeiramente é verificado com base na filial de origem a quantidade disponível para remanejo:

$$Remanejo = Estoque\ Disp - \left(Estoque\ Mín - \left(\frac{Estoque\ Mín * \%Redução}{100} \right) \right)$$

Exemplo:

- Estoque disponível = 100.
- Estoque mínimo = 30.
- % Redução = 20%.
- Estoque Remanejado = $100 - (30 - (30 * 20/100)) = 65$.
- Resultado Estoque Remanejado = 65 peças.

A quantidade de peças disponíveis para remanejo, conforme cálculo demonstrado acima será distribuído entre as filiais que estão com falta de estoque. A falta de estoque é calculada pela média de venda ou pela maior venda. Com base na falta de estoque o sistema irá ratear o valor disponível para remanejo de forma proporcional a falta de estoque entre as filiais.

Exemplo:

Dados da filial de origem:

- Estoque disponível para remanejo na filial de origem = 76 peças.
- Filial Destino 1: Falta total de estoque = 50.
- Filial Destino 2: Falta total de estoque = 60.
- Filial Destino 3: Falta total de estoque = 10.



1. Soma o total de falta de estoque entre as filiais:
 - Total de falta = $50 + 60 + 10 = 120$.
2. Ordena as filias de forma decrescente por falta de estoque (da que mais falta estoque para que menos falta).
3. Calcula a proporção sobre o total de falta:
 - Proporção = Quantidade de falta estoque da filial / Total de falta * 100.
 - Proporção filial 2 = $60 / 120 * 100 = 50\%$.
 - Proporção filial 1 = $50 / 120 * 100 = 41,67\%$.
 - Proporção filial 3 = $10 / 120 * 100 = 8,33\%$.
4. Aplica a proporção sobre o estoque disponível para remanejo, e, após cada aplicação, verifica se ainda possui estoque.
 - Remanejo filial 2 = $76 * 50/100 = 38$ peças.
 - Remanejo filial 1 = $76 * 41,67/100 = 32$ peças.
 - Remanejo filial 3 = $76 * 8,33/100 = 6$ peças.

Caso o valor do remanejo calculado seja maior que a falta de estoque da filial, o sistema irá atribuir ao valor do remanejo a quantidade de falta de estoque.